подписано ЭП
Корсакова Ольга Николаевна
C=RU, O=МДОУ №26 Подсолнушек г. Волжск, CN=Корсакова Ольга Николаевна, E=vol.ds26@mari-el.gov.ru
Я являюсь автором этого документа
г. Волжск Республика Марий Эл
2024.11.01 14:47:48+04'00'

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ № 26
«Подсолнушек»
_____О.Н.Корсакова
01.11.2024 г.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА НОЯБРЬ 2024 ГОДА

Содержание	Дата проведения	Ответственный	Выполнение
Работа с воспитателями			
1. Педагогический час «Безопасность» «Семья СОП» «Организация прогулок в осенний период» «Осторожно, водоем» «Памятки по безопасному поведению с детьми» « Ведение тетрадей питания в МДОУ» «Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ»	11,18,25	старший воспитатель	
2. Отражение в плане мероприятий «День Республики Марий Эл» «День народного единства»	1 неделя	старший воспитатель	
3. Организация профилактических мероприятий по профилактике «Грипп» в каждой группе.	1 неделя	медсестра	
4.Анализ закаливания: младшие, средние, старшие, подготовительные группы.	в течение месяца	старший воспитатель	
5.Посещение ГМО, курсов повышения квалификации, семинаров, вебинаров в дистанционном формате.	в течение месяца	старший воспитатель	
6.Проведение мероприятий посвященных дню матери «Тематические занятия» «Выставки»	18.11-22.11	старший воспитатель	
7.Смотр конкурс стихов «Моя мама»			
8.Тематические мероприятия день правовых знаний»	20.11.	старший воспитатель	
9.Информировать о республиканских и российских конкурсах педагогического мастерства.	в течение месяца	старший воспитатель	
10.Подготовка и проведение семинара на тему Семинар практикум «Проблема взаимодействия с родителями «Типы семей»	25.11	старший воспитатель	
11.Консультации «Знакомимся с технологиями, применяемыми в рамках здоровьесбережения, анализ их эффективности» «Гигиеническое воспитание детей и родителей» «Проведение мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы»	11.11-25.11.	старший воспитатель	

12.Проведение анализа социального паспорта групп «Карта наблюдения за неблагополучными семьями»	4 неделя	старший воспитатель	
13. Проведение месячников	По плану МУОО	старший воспитатель	
14. Неделя ИТ	1111-16.11	старший воспитатель	
Работа со специалистами			
1. Организация и оформление стендов. «День Республики Марий Эл»	1 неделя	Воспитатели	
2. Итоги адаптации группы № 1,11	01.11.	специалисты	
4. Подготовка к концертной программе день матери	27.11.	музыкальный руководитель	
Работа с родителями			
1. Работа с родителями по оказанию помощи в изготовлении Реализация совместных проектов.	в течении месяца	воспитатели	
2. Анкетирование родителей на тему « Утренники»	1 неделя	воспитатели	
3. Работа по оформленню документов на субсидии д/с, плата за детский сад, дополнительные услуги	1-4 неделя	делопроизводитель	
4. Составление списков детей подготовительной группы, идущих в школу № 10	в течение месяца	старший воспитатель воспитатели	
5. Мероприятия, посвященные дню матери.	в течение месяца	воспитатели	
6. Подготовка и проведение родительских собраний			
7. Распространение материала в родительских уголках: • «Грипп» • «Правовое воспитание» • «Осторожно огонь» • «Осторожно лед, водоем» • «Светоотражающие браслеты» • «Нет наркотикам» • «Телефонные мошенники» • «Террор» • «Безопасные интернет игры детей дошкольного возраста»	в течение месяца	старший воспитатель воспитатели	
Выставки			
1. Выставка рисункова на тему «Марий Эл-глазами детей»	1 неделя	Воспитатели	
2. Выставка рисунков «Моя компьютерная игра»	11-16.11	Воспитатели	
3. Проведение мероприятий посвященных дню матери	4 неделя	Воспитатели	
Работа в социуме			
1. Пополнение материала для сайта МДОУ.	05.11.	старший воспитатель	

2. Посещение театрализованных и цирковых постановок в ЦК и Д «Звездный»	1,8,15	музыкальный руководитель	
3. Деятельность и контроль за воспитанием детей, находящихся под опекой (попечительством), в приёмных семьях и оказание им помощи (жилищно- бытовые условия проживания детей и сохранность жилья, закрепленного за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей)	в течении месяца	старший воспитатель педагог – психолог	
4. Организация и деятельность консультационного центра в МДОУ	в течении месяца	старший воспитатель	
5. Работа со школой № 6,12 «Школа будущего первоклассника»	2 неделя	старший воспитатель	
Организационно- педагогическая работа			
1. Оформление документов по аттестации педагогов.	01.11.	старший воспитатель	
2. Информационный стенд по ФГОС ДО, ФОП ДО, платные услуги, инклюзия Буклеты «Осторожно, водоем»	в течении месяца	старший воспитатель	
3. Распространение материала на сайте МДОУ.	в течении месяца	старший воспитатель	
4. Оформление справки по итогам Контроля, по итогам проведения конкурсов.	30.11.	старший воспитатель	

Подготовила
старший воспитатель
Н.Б. Князькина